

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 34 «Красная шапочка»

Согласовано:

Управляющий совет МБДОУ

«Детский сад

№ 34 «Красная шапочка»

Протокол № 6

«20» 05 2016г

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ «Детский сад

№ 34 «Красная шапочка»

Е.В.Христенко

Приказ № 25 от «20» 05 2016 г



**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением
«Детский сад комбинированного вида № 34 «Красная шапочка»
и родителями (законными представителями) несовершеннолетних
обучающихся**

Принято общим собранием работников

МБДОУ «Детский сад № 34

«Красная шапочка»

Протокол № 2 от 17. 05. 2016 г.

г.Междуреченск

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида № 34 «Красная шапочка» (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – воспитанников), разработан и принят в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящий порядок регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) руководителя Учреждения о приеме воспитанника на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – приказ) в Учреждение.

2.2. Изданию распорядительного акта (приказ) предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании РФ и локальными нормативными актами Учреждения возникают у лица, принятого на обучение с даты зачисления, указанной в распорядительном акте (приказ).

2.4. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника регулируются договором об образовании по образовательной программе дошкольного образования (далее – Договор). Договор заключается в простой письменной форме.

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника (далее – Заявитель), так и по инициативе Учреждения.

3.2. Обстоятельства, влекущие приостановление образовательных отношений по инициативе Заявителя:

- период болезни воспитанника;
- период прохождения санаторно-курортного лечения;
- карантин;
- период очередного отпуска Заявителя;
- в иных случаях по согласованию с Учреждением.

3.3. Основанием для приостановления образовательных отношений в случае болезни воспитанника является справка медицинской организации, на период очередного отпуска Заявителя – справка с места работы Заявителя. В иных случаях письменное заявление Заявителя с указанием уважительной причины, поданное на имя руководителя Учреждения за 10 дней до наступления соответствующих обстоятельств.

3.4. Обстоятельства, влекущие приостановление образовательных отношений по инициативе Учреждения:

- ремонтные работы;
- комплекс санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

3.5. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения является распорядительный акт (приказ) изданный руководителем Учреждения.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут прекращаться по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в пункте 4.3. настоящего Порядка.

4.2. Отчисление воспитанника в связи с получением образования (завершением обучения) осуществляется на основании распорядительного акта (приказа) руководителя Учреждения с указанием причины отчисления (завершение срока обучения по освоению образовательной программы дошкольного образования в полном объеме и поступлением в муниципальную общеобразовательную организацию).

4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.3.1. По инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

4.3.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника Учреждения не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений руководитель Учреждения в трехдневный срок после издания распорядительного акта (приказа) об отчислении воспитанника выдает родителям (законным представителям) воспитанника необходимые документы.

Прошнуровано и пронумеровано на 3 листах

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 34 «Красная шапочка»

Е.В. Христенко

