

**ПЛАН-ГРАФИК
ДЕЙСТВИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВВЕДЕНИЯ
ФГОС ДО В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 34 «КРАСНАЯ ШАПОЧКА»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Нормативно-правовое, методическое обеспечение реализации ФГОС ДО				
1.1.	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	2013-2014 г.	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель	Информационная готовность к реализации ФГОС
1.2.	Разработка положения о рабочей группе по обеспечению введения ФГОС ДО	Апрель – май 2014 г.	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель	Положение о рабочей группе.
1.3.	Разработка проекта основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС дошкольного образования.	Январь - май 2015 г.	Творческая группа	Основная образовательная программа дошкольного образования
1.4.	Внесение изменений в Устав ДОУ.	2015г.г.	Заведующий МБДОУ	Новая редакция Устава
1.5.	Корректировка программы развития ДОУ с учетом требований ФГОС ДО.	июнь – август 2015 г.	Заведующий ДОУ Рабочая группа	Обновленная программа развития ДОУ
1.6.	Разработка и утверждение плана методических мероприятий по обеспечению введения ФГОС дошкольного образования.	Август 2014 г.	Старший воспитатель, заведующий	План методических мероприятий по обеспечению введения ФГОС дошкольного образования
1.7.	Составление плана совместных мероприятий с МБОУ СОШ № 24 с учетом преемственности реализации ФГОС ДО и ФГОС НО.	Май – август 2014 г.	Старший воспитатель	План преемственности с МБОУ СОШ № 24
2. Организационно - аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО				
2.1.	Создание рабочей группы МБДОУ по введению и реализации ФГОС ДО.	Апрель 2014 г.	Заведующий МБДОУ	Приказ об утверждении состава рабочей группы и определение функционала рабочей группы

2.2.	<p>Мониторинг готовности МБДОУ к реализации ФГОС ДО :</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых условий; - анализ соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО; <p>- анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС ДО;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС ДО; <p>- мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников МБДОУ в связи с введением ФГОС ДО.</p>	<p>Май-август 2014г; Сентябрь, май 2015г.</p>	<p>Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по ВМР Рабочая группа</p>	<p>Аналитические материалы по результатам мониторинга . Учёт проблем и достижений при организации методического сопровождения</p>
2.3.	<p>Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по ВМР</p>	<p>Приведение учебно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО</p>
3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО				
3.1.	<p>Разработка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников МБДОУ по вопросам ФГОС ДО.</p>	<p>Май-август 2014г.</p>	<p>Заведующий МБДОУ</p>	<p>План-график повышения квалификации</p>
3.2.	<p>Приведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО.</p>	<p>Сентябрь-декабрь 2014г.</p>	<p>Заведующий МБДОУ</p>	<p>Должностные инструкции работников ДОУ, приведенные в соответствие с требованиями ФГОС</p>
3.3.	<p>Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками на условиях эффективного контракта.</p>	<p>Сентябрь 2014г – март 2015</p>	<p>Заведующий МБДОУ</p>	<p>Дополнительные соглашения с педагогическими работниками.</p>
4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО				

	Определение объемов расходов на подготовку и переход на ФГОС ДО на 2015г.	Октябрь 2014г.	Заведующий МБДОУ	Учет в смете расходов на подготовку и переход на ФГОС ДО.
4.1.	Оснащение образовательного пространства средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Апрель-сентябрь 2014 г.	Заведующий МБДОУ	Приведение в соответствие предметно-развивающей среды требованиям ФГОС ДО
4.2.	Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО.	Апрель 2014 г.-апрель 2015 г.	Заведующий МБДОУ	Нормативно-правовой акт, утверждающий значение финансового норматива на содержание имущества, создание условий для присмотра и ухода и организации получения общедоступного и бесплатного дошкольного образования
4.3.	Установление перечня дополнительных платных образовательных услуг в МБДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Апрель 2014 г.-сентябрь 2015 г.	Заведующий МБДОУ	Нормативно-правовой акт, утверждающий значение финансового норматива для оказания дополнительных платных образовательных услуг в МБДОУ

5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО

5.1.	Размещение на сайте МБДОУ информации и материалов по введению ФГОС ДО.	Постоянно	Заведующий МБДОУ, ответственный за ведение сайта	Информирование родительской общественности
5.2.	Создание информационного стенда о введении и реализации ФГОС ДО.	Обновление информации в течение года	Заместитель заведующего по ВМР Рабочая группа (РГ)	Информационный стенд с периодически обновляющимися материалами
5.3.	Информирование родителей (законных представителей) о введении, реализации ФГОС дошкольного образования	В течение года по плану взаимодействия	Заместитель заведующего по ВМР Педагоги ДОУ	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС дошкольного образования
5.4.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО.	По итогам года	Заместитель заведующего по ВМР	Информирование родительской общественности